



UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Codice Fiscale 95018840017

via Roma 3 – 10036 Settimo Torinese (TO)

www.unionenet.it

dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati:

info@pec.sistemasusio.it – info@sistemasusio.it

DISCIPLINARE DI GARA

* * *

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO
MEDIANTE PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO,
AI SENSI DELL' ART. 193, COMMA 3 DEL D.LGS. N. 36/2023,
DELLA CONCESSIONE PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLA CASA DELLA
SALUTE – CASA DELLA STUDENTE NEL COMUNE DI SETTIMO TORINESE (TO)
CIG BC98184879 – CUP B34D26004750007

SOMMARIO

SOMMARIO	1
1. PREMESSE.....	3
1.1 SOGGETTO AGGIUDICATORE.....	3
1.2 RIFERIMENTI NORMATIVI.....	3
1.3 DEFINIZIONI	3
1.4 PROCEDIMENTO.....	4
1.5 Spese per la predisposizione del progetto.....	6
1.6 Società di scopo	6
1.7 PIATTAFORMA TELEMATICA	6
1.8 DOCUMENTAZIONE DI GARA	8
1.9 CHIARIMENTI	10
1.10 COMUNICAZIONI	10
2. OGGETTO.....	11
3. VALORE DELLA CONCESSIONE E IMPORTI DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE	12
4. DURATA	16
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	16
6. REQUISITI GENERALI	18
7. REQUISITI SPECIALI	19
7.1 requisiti di partecipazione	19
7.2 REQUISITI PER LA PROGETTAZIONE	21
7.3 REQUISITI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI.....	23
7.4 AVVALIMENTO	23
8. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	24
9. SUBAPPALTO	27
10. PENALI	27
11. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE	27

11.1	GARANZIA PROVVISORIA EX ARTT. 193 E 106 DEL CODICE	27
11.2	GARANZIA DEFINITIVA EX ARTT. 193, COMMA 15, E 117 DEL CODICE.....	28
11.3	GARANZIA SULLE PENALI	28
11.4	POLIZZE ASSICURATIVE	28
12.	SOPRALLUOGO	29
13.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	30
14.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	30
15.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	31
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA A: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	32
16.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	32
16.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE.....	34
16.3	DICHIARAZIONI A CORREDO, SOSTITUTIVE E INTEGRATIVE.....	36
16.4	CONTRIBUTO ANAC.....	40
16.5	DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	40
16.6	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	41
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"	43
17.1	RELAZIONE DESCRITTIVA	43
17.2	Quadro di sintesi delle modificazioni rispetto alla Proposta	43
17.3	Dichiarazione ai fini dell'accesso agli atti.....	43
18.	CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"	43
19.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	44
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	44
21.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	44
21.1	PRIMA SEDUTA.....	44
21.2	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	45
21.3	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE	45
21.4	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	46
21.5	ESCLUSIONE DELLE OFFERTE - VERIFICA DI ANOMALIA.....	48
21.6	AGGIUDICAZIONE, STIPULA DEL CONTRATTO, OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ	48
22.	NORME DI COMPORTAMENTO	50
23.	TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	50
24.	ACCESSO AGLI ATTI.....	51
25.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	51
26.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	51

1. PREMESSE

1.1 SOGGETTO AGGIUDICATORE

L'Amministrazione aggiudicatrice, che gestisce le operazioni di gara di cui al presente Disciplinare, è l'**Unione dei Comuni Nord Est Torino** (in prosieguo anche: **Unione**), con sede in Settimo Torinese (TO), via Roma 3, CAP 10036 – indirizzo e-mail: gare@unionenet.it –

PEC: unionenet@pcert.it – sito internet: www.unionenet.it

L'Amministrazione o Ente concedente, che stipulerà la Convenzione di concessione, è il **Comune di Settimo Torinese** (in prosieguo anche: Comune), Piazza della Libertà n. 4 a Settimo Torinese (TO), C.F./P.IVA 01054540013, Telefono: 0118028315 - Indirizzo e-mail

patrimonio@comune.settimo-torinese.to.it – PEC: settimo@cert.comune.settimo-torinese.to.it – sito internet: www.comune.settimo-torinese.to.it

Il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Stefano Maggio, Direttore dei Servizi Generali del Comune di Settimo Torinese.

1.2 RIFERIMENTI NORMATIVI

- Direttiva 2014/23/UE;
- Direttiva 2014/24/UE;
- Codice dei Contratti Pubblici di cui al D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- l'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";
- Codice Civile – Libro IV, Titolo III, Capo VII “dell’Appalto”, artt. 1655-1677;
- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 - Tutela della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro;
- D.Lgs. 28 settembre 2011, n. 159 – cd. Codice Antimafia;
- norme in materia di privacy: Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio – cd. GDPR; D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196; D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;
- tutte le disposizioni normative e retributive risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

1.3 DEFINIZIONI

Ai fini del presente disciplinare, si forniscono le seguenti definizioni:

- Amministrazione aggiudicatrice: UNIONE N.E.T. - Unione dei Comuni Nord Est di Torino
- Amministrazione o Ente Concedente o Stazione Appaltante: Comune di Settimo Torinese
- C.A.M.: Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 57, comma 2, del Codice
- c.c.p., Ccp, o Codice: D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36
- Commissione: commissione giudicatrice ex art. 93, comma 1, del Codice

- DGUE: Documento di Gara Unico Europeo
- Disciplinare di Gara o Disciplinare: il presente disciplinare di gara
- Interventi: interventi di realizzazione della Casa della Salute e della Casa dello Studente nel Comune di Settimo Torinese, meglio definiti all'art. 3 del presente disciplinare
- PEC: posta elettronica certificata
- Piattaforma: piattaforma telematica di *e-procurement* istituita da Unione N.E.T., conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice dei Contratti, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e disponibile all'indirizzo web: <https://e-procurement.unionenet.it/> mediante la quale si svolge la presente gara
- Promotore: C.S. Costruzioni S.r.l.
- Proposta: proposta di C.S. Costruzioni S.r.l. di partenariato pubblico privato per la realizzazione e la gestione della Casa della Salute – Casa dello Studente nel Comune di Settimo Torinese (TO)
- RUP: Responsabile Unico del Progetto dell'Amministrazione aggiudicatrice
- Valore della concessione: il Valore presunto della Concessione, stimato ai sensi dell'art. 179 del Codice per la sua intera durata, indicato all'art. 3 del presente disciplinare
- PEF: il Piano Economico Finanziario allegato alla Proposta
- CADD: Continuità Assistenziale diurna Diffusa
- RAF: Residenza Assistenziale Flessibile.

1.4 PROCEDIMENTO

In data 27 giugno 2025, C.S. Costruzioni S.r.l. ha inviato la Proposta all'Ente Concedente.

A seguito d'istruttoria, nel corso della quale il Comune ha richiesto chiarimenti nonché aggiornamenti della Proposta, C.S. Costruzioni S.r.l. ha fatto pervenire i dovuti aggiornamenti, nonché, in data 13 maggio 2026, i documenti aggiornati e in particolare il PEF aggiornato e asseverato della Proposta.

In relazione alla Casa della Salute, la Proposta prevede la realizzazione (i) di un centro CADD e (ii) di una Comunità Alloggio oppure di una RAF. Le due proposte di intervento *sub* (ii), tra di loro alternative, sono equivalenti sotto il profilo economico. Entrambe le proposte (Comunità Alloggio o RAF), peraltro, possono ottenere o meno l'accreditamento regionale, da cui deriva, quale conseguenza economica, il fatto che il servizio sanitario assuma (in caso di accreditamento) il 50% della tariffa giornaliera a carico dell'utenza.

Dal momento che l'ottenimento dell'accreditamento costituisce un fattore che esula dal controllo del Proponente, quest'ultimo ha predisposto il PEF tenendo in considerazione uno "scenario base", che considera l'accreditamento regionale, e un "*worst scenario*", che, invece, considera l'operazione economica in assenza di accreditamento.

Lo scenario base del PEF prevede un contributo da parte del Comune al decimo anno di concessione e al ventesimo anno di concessione, pari complessivamente ad euro 97.633,00, mentre il *worst scenario* prevede un contributo comunale pari ad euro 195.266,00 da corrispondersi per metà al quindicesimo anno e per altra metà al trentesimo anno.

La Proposta prevede altresì l'acquisizione a titolo oneroso da parte del concessionario di un'area di proprietà della Società Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l. per la realizzazione di un intervento edilizio di carattere commerciale; poiché tale operazione consente al Proponente di realizzare, tramite successiva vendita, una plusvalenza, la stessa è stata qualificata nel PEF quale contributo alla concessione.

Il Comune ha ritenuto la Proposta adeguata sotto il profilo tecnico ed economico e foriera di indubbi vantaggi sia in termini di offerta di servizi pubblici sia in termini di riqualificazione di immobili comunali ad oggi privi di funzioni.

Pertanto, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 28/07/2026 ad oggetto: "Proposta di partenariato pubblico privato, ai sensi dell'articolo 193 comma 15, del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento in Concessione in Partenariato Pubblico-Privato (PPP) Casa della Salute – Casa dello Studente nel Comune di Settimo T.se (TO). Approvazione documenti ed indirizzi ai sensi dell'articolo 193/VII e VIII comma del D. Lgs. 36/2023", il Comune di Settimo Torinese ha deliberato:

...omissis....

"2 – di prendere atto, in particolare, che per la proposta la "Proposta di Partenariato Pubblico Privato, ai sensi dell'articolo 193 comma 15, del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento in Concessione in partenariato pubblico-privato (ppp) della Casa della Salute – Casa dello Studente nel Comune di Settimo Torinese è stato espresso con precedente deliberazione della Giunta comunale n. 301 del 16 dicembre 2025 l'interesse pubblico all'iniziativa, che si conferma con l'assunzione della presente deliberazione;

3 – di dare atto che la società CS Costruzioni Srl è promotore dell'iniziativa;

4 – di prendere atto che il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici è già stato adeguato con l'inserimento degli interventi proposti;"

Approvata, dunque, la suddetta Proposta, C.S. Costruzioni S.r.l. ha assunto il ruolo di Promotore, invitato a partecipare alla presente procedura di gara.

La selezione del Concessionario avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 193, comma 3, del Codice.

Al Proponente NON è riconosciuto il diritto di Prelazione sulla miglior offerta formulata da altri concorrenti, giusto il recente pronunciamento in merito della Corte di Giustizia Europea del 5 febbraio 2026.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice è il dott. Stefano Maggio, Direttore dei Servizi Generali del Comune di Settimo Torinese.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il dott. Stefano Maggio, Direttore dell'Unione dei Comuni Nord Est Torino

Il luogo di svolgimento dei lavori è Settimo Torinese [codice NUTS ITC11]

CIG **BC98184879**

CUP **B34D26004750007**

1.5 SPESE PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO

Qualora il Promotore non risulti aggiudicatario della concessione, allo stesso spetta il rimborso, a carico dell'aggiudicatario, delle spese sostenute per la predisposizione della Proposta, comprensive anche delle opere dell'ingegno. L'importo complessivo rimborsabile non potrà in ogni caso eccedere il limite del 2,5 per cento del valore dell'investimento risultante dal progetto posto a base di gara.

Ai fini dell'eventuale rimborso, il Promotore ha indicato nel Piano Economico Finanziario e nella documentazione allegata l'esatta quantificazione delle spese sostenute per la predisposizione della Proposta, con separata evidenziazione delle singole voci di costo. Tali importi sono indicati nel successivo art. 3 del presente Disciplinare e ammontano ad € 59.313,62.

Il rimborso dovrà essere effettuato prima della stipulazione della Convenzione di concessione e comunque entro trenta giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione. L'avvenuto pagamento dovrà essere comprovato mediante idonea documentazione trasmessa alla Stazione Appaltante.

1.6 SOCIETÀ DI SCOPO

Ai sensi dell'art. 194, comma 1, del Codice, l'aggiudicatario della procedura di affidamento deve costituire una SOCIETÀ DI SCOPO in forma di società per azioni o società a responsabilità limitata, anche consortile. L'ammontare minimo del capitale sociale della società è pari a € 10.000,00. In caso di partecipazione in forma associata, nell'offerta è indicata, A PENA DI ESCLUSIONE, la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

I lavori da eseguire e i servizi da prestare da parte delle società di scopo si intendono realizzati e prestati in proprio anche nel caso in cui siano affidati direttamente dalla suddetta società di scopo ai propri soci, originari o subentrati, sempre che essi siano in possesso dei requisiti stabiliti dalle vigenti norme legislative e regolamentari.

La società di scopo, senza che ciò costituisca cessione di contratto, subentra nel rapporto di concessione senza necessità di approvazione o autorizzazione amministrativa. Essa sostituisce l'aggiudicatario in tutti i rapporti con l'Ente Concedente.

1.7 PIATTAFORMA TELEMATICA

La procedura si svolgerà mediante utilizzo della piattaforma telematica di *e-procurement* istituita da Unione N.E.T., conforme all'art. 25 del Codice dei Contratti, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 e disponibile all'indirizzo web: <https://e-procurement.unionenet.it/>

Si invitano i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche https://e-procurement.unionenet.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

I concorrenti sono, altresì, invitati a prendere visione del manuale per l'iscrizione alla suddetta piattaforma, denominato "Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori", disponibile nella sezione "Istruzioni e manuali" della piattaforma telematica

https://e-procurement.unionenet.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);

- registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo: <https://e-procurement.unionenet.it/>, ottenendo così uno username e una *password* di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione Bandi di gara in corso selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta".

Avvertenze relative all'accesso al portale telematico:

- al fine di caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale Appalti, deve essere connessa una sola utenza informatica/stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta;
- al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il "logout".

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita e incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel Manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "Istruzioni e manuali" della piattaforma telematica

https://e-procurement.unionenet.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp che costituisce parte integrante del presente disciplinare, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

L'Amministrazione aggiudicatrice e la Amministrazione Concedente non assumono alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Di-

sciplinare e a quanto previsto nel manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "Istruzioni e manuali" della Piattaforma telematica.

In caso di mancato funzionamento della piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'Amministrazione aggiudicatrice può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Eventuali richieste di **assistenza di tipo informatico** riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite l'*Help Desk* disponibile alla voce "Assistenza operatori economici" presente nella home page e al seguente *link*:

https://e-procurement.unionenet.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp

I servizi di assistenza operatori economici sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di *Help Desk* è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile. L'*Help Desk* non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.

1.8 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) il Bando;
- 2) il presente Disciplinare di gara, con i relativi allegati;

- A. fac-simile di Domanda di partecipazione con dichiarazioni a corredo sostitutive e integrative;
- B. Documento di Gara Unico Europeo – DGUE;
- C. fac-simile di Modulo di Offerta Economica;
- D. Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016;
- E. Tabella dei criteri di valutazione dell’Offerta Tecnica;
- F. Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell’Offerta tecnica.

La documentazione di gara è disponibile gratuitamente sulla citata Piattaforma di Unione N.E.T., al seguente *link*: <http://e-procurement.unionenet.it/>

2) la Proposta, comprensiva dei seguenti documenti:

GENERALI

A.1_bozza di Convenzione di concessione

A2_Matrice rischi

A.3.0_Caratteristiche servizio

A.3.1_Capitolato Salute

A.3.2_Capitolato Studente

A.4_Sintesi tariffe

A.5_Carta servizi salute

A.6_Carta servizi studente

B-QE QRS

C_PEF

D_Ganntt

E_Sic.Prel

F_Manut.Prel

INT. 1

1_1ab_Rel-Generale-Tecnica

1_1c_Esclusione archeologica

1_1d.1_Esclusione VIA

1_1d.2_Esclusione PMA

1_1e_RelazioneSostenibilità

1_1f_Ril Stato di fatto immobile

1_1g_Esclusione BIM

1_1h.1 Inquad. Territoriale

1_1h.2 Progetto piante

1_1ai1_CME

1_1i2_EP

INT. 2

2_2ab_Rel-Generale-Tecnica

2_2c_Esclusione archeologica

2_1d.1_Esclusione VIA

2_2d.2_Esclusione PMA

2_2e_RelazioneSostenibilità

2_2f_Ril Stato di fatto

2_2g_Esclusione BIM

2_2h.1 Inquad. Territoriale

2_2h.2 Progetto piante

2_2ai1_CME

2_2i2_EP

ASSEVERAZIONE PEF

In caso di contrasto tra diversi documenti, il Disciplinare di Gara prevarrà sugli altri documenti.

La documentazione tecnica è disponibile al seguente link

<https://transfer.satservizi.eu/index.php/s/xNkN9KibfWTKtb6>

1.9 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 12 (dodici) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, **mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione "Bandi di gara" del sito istituzionale dell'Unione N.E.T., all'indirizzo: <https://www.unionenet.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/>.**

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente il sito istituzionale. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

I quesiti e le relative risposte non saranno pubblicati sulla piattaforma di e-procurement.

1.10 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Amministrazione aggiudicatrice e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella apposita sezione della Piattaforma ove sono presenti le comunicazioni e gli scambi di informazione. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Per quanto non previsto dalla Piattaforma, le comunicazioni avvengono all'indirizzo PEC che i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di offerta nella Domanda di partecipazione. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione Aggiudicatrice; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura; in ogni caso, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d) e f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2. OGGETTO

La gara consta di un unico lotto.

La gara afferisce all'affidamento, mediante la procedura di cui all'art. 193 del D. Lgs. n. 36/2023, della concessione per la realizzazione e gestione della Casa della Salute – Casa dello Studente nel Comune di Settimo Torinese (TO), in conseguenza della presentazione da parte del Promotore della Proposta di finanza di progetto, contenente, tra il resto, un progetto di fattibilità redatto in coerenza con l'articolo 6-bis dell'allegato I.7. così come previsto dall'art. 193, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023.

La Proposta, in particolare, prevede:

- **La realizzazione e gestione Casa della Salute (da considerarsi prevalente):**
 - Riqualificazione della scuola dell'Infanzia Pezzani di Settimo Torinese per la nuova destinazione a carattere socio assistenziale;
 - Conduzione, esercizio e manutenzione ordinaria e straordinaria della struttura;
 - Gestione del servizio socio assistenziale;
- **La realizzazione e gestione Casa dello Studente:**
 - Demolizione di immobile del Comune di Settimo Torinese, via Schiapparelli, e realizzazione della Casa dello Studente;
 - Conduzione, esercizio e manutenzione ordinaria e straordinaria della struttura;
 - Gestione del servizio di studentato.

I luoghi in cui si svolgeranno le sopra indicate attività sono meglio indicati nella documentazione allegata agli atti di gara.

La Proposta prevede altresì l'acquisizione a titolo oneroso da parte del concessionario di un'area di proprietà della Società Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl per la realizzazione di un intervento edilizio di carattere commerciale; poiché tale operazione consente al Proponente, tramite la sua successiva alienazione, la realizzazione di una plusvalenza, la stessa è stata qualificata nel PEF quale contributo alla concessione.

la Città di Settimo Torinese, sulla base di accordo ex art. 11 della legge 241/1990, è stata delegata dalla Società Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l all'aggiudicazione della cessione di tale area nell'ambito della presente procedura di gara, fermo restando che – a seguito dell'aggiudicazione definitiva – il futuro concessionario acquisterà l'area direttamente dalla predetta società.

Le suddette aree sono censite al Foglio 42 mappale 224/parte, Fg.43 mappali 83, 82, 710, 388, 386, 1179/parte, 1173/parte, 1175/parte e 1177/parte, di superficie complessiva di 27.665 mq.

3. VALORE DELLA CONCESSIONE E IMPORTI DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE

Il Valore presunto della Concessione, stimato ai sensi dell'art. 179 del Codice, siccome risultante dalla Proposta, è pari a **€ 29.562.064,94 oltre IVA** in misura di legge e si compone dei seguenti elementi:

- a) ricavi stimati per servizi connessi alla Casa dello Studente pari a € 4.764.026,46, oltre IVA in misura di legge;
- b) ricavi stimati per servizi connessi alla Casa della Salute, pari a € 22.932.772,48 oltre IVA in misura di legge;
- c) ricavi per contribuzione del Concedente, pari a € 195.266,00, oltre IVA in misura di legge, nello scenario *worst* e ad euro € 97.633,00 nello scenario base;
- d) ricavi stimati per la cessione delle aree acquisite dalla società Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl, pari a € 1.670.000,00, oltre IVA in misura di legge, valore di cessione ipotizzato nel Piano Economico Finanziario.

La Proposta include anche gli **interventi di riqualificazione** degli edifici che ospiteranno la Casa dello Studente e la Casa della Salute nel Comune di Settimo Torinese, meglio descritti, immobile per immobile, nei documenti allegati al presente disciplinare di gara.

Secondo la Proposta, l'importo dell'**investimento** per i lavori e la progettazione ammonta a:

CASA DELLO STUDENTE

Lavori: € **1.366.178,80**;

Oneri della sicurezza: € **27.881,20**;

Spese tecniche: € **126.380,00**, di cui € 42.260,00 per la redazione del progetto esecutivo, CSP e la validazione, € 84.120,00 per la direzione lavori, CSE e collaudo

CASA DELLA SALUTE

Lavori: € **869.594,00**;

Oneri della sicurezza: € **17.706,00**;

Spese tecniche: € 82.370,00, di cui € 27.440,00 per la redazione del progetto esecutivo, CSP e la validazione, € 54.930,00 per la direzione lavori, CSE e collaudo

COMPLESSIVAMENTE, SOMMANDO LE DUE OPERE

Lavori comprensivi degli oneri per la sicurezza: € 2.281.360,00;

Oneri della sicurezza: € 45.587,20;

Spese tecniche: € 208.750,00, di cui € 69.700,00 per la redazione del progetto esecutivo, CSP e la validazione, € 139.050,00 per la direzione lavori, CSE e collaudo

Le spese di predisposizione della Proposta ammontano complessivamente ad € 59.313,62, oltre IVA in misura di legge.

La progettazione si articola come segue.

Categoria	ID. Lavori	Oggetto	Compenso progettazione	Importo lavori
PROGETTAZIONE ESECUTIVA				
Sanità, Istruzione, Ricerca (CASA DELLA SALUTE)	E.10	Centri di riabilitazione, ...	22.740,00 €	877.300,00 €
Residenza (CASA DELLO STUDENTE)	E.06	Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente	32.510,00 €	1.394.060,00 €
COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE				
Sanità, Istruzione, Ricerca (CASA DELLA SALUTE)	E.10	Centri di riabilitazione, ...	3.920 €	877.300,00 €
Residenza (CASA DELLO STUDENTE)	E.06	Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente	8.870,00 €	1.394.060,00 €
VERIFICA E VALIDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO				
Sanità, Istruzione, Ricerca (CASA DELLA SALUTE)	E.10	Centri di riabilitazione, ...	780,00 €	877.300,00 €

Residenza (CASA DELLO STUDENTE)	E.06	Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente	880,00 €	1.394.060,00 €
TOTALE			69.700,00 €	

Per quanto riguarda i lavori, l'intervento si articola complessivamente nelle seguenti categorie di lavorazioni:

Tabella 1

CATEGORIA	IMPORTO	INCIDENZA	CLASSIFICA	TIPOLOGIA	SUBAPPALTO
OG1	1.470.651,38€	64,46%	III-bis	PREVALENTE	< 50 %
OG11	810.708,62 €	35,54%	III	SCORPORABILE	INTERAMENTE SUBAPPALTABILE
TOTALE	2.281.360,00 €				

Prendendo a riferimento i singoli interventi, la Proposta si articola nelle seguenti categorie di lavorazioni:

CASA DELLO STUDENTE

Tabella 2

CATEGORIA	IMPORTO	INCIDENZA	CLASSIFICA	TIPOLOGIA	SUBAPPALTO
OG1	974.055,62 €	69,87%	III	PREVALENTE	< 50 %
OG11	420.004,38 €	30,13%	II	SCORPORABILE	INTERAMENTE SUBAPPALTABILE
TOTALE	1.394.060,00€				

CASA DELLA SALUTE

Tabella 3

CATEGORIA	IMPORTO	INCIDENZA	CLASSIFICA	TIPOLOGIA	SUBAPPALTO
OG1	496.595,76 €	55,97%	II	PREVALENTE	< 50 %

OG11	390.704,24 €	44,03%	II	SCORPORABILE	INTERAMENTE SUBAPPALTABILE
TOTALE	887.300,00 €				

Il totale dei lavori e della progettazione ammonta pertanto a **€ 2.351.060,00**, compresi gli oneri della sicurezza stimati in **€ 45.587,20**.

Ai fini dell'art. 3, c. 5. della L. 136/2010 il Codice Unico di Progetto (CUP) dell'intervento è **B34D26004750007**.

L'importo complessivo comprende gli oneri della sicurezza, che la Proponente ha stimato in € 45.587,20 complessivamente, in relazione ai lavori ed in € 0 in relazione ai servizi, tenuto conto del fatto che non sono previste interferenze.

I costi della manodopera, sono i seguenti:

- in relazione ai Lavori complessivamente stimati in € 668.667,07, pari al 29,31% dell'importo, suddivisi tra i due interventi per € 438.879,56, pari al 31,48% dell'importo per la CASA DELLO STUDENTE e per € 229.787,51, pari al 25,90% dell'importo per la CASA DELLA SALUTE;
- in relazione ai Servizi: € 339.460,00 annui, per un totale di € 13.656.062,00 per la durata contrattuale.

Ai sensi dell'articolo 11, comma 2, Ccp, si precisa che il contratto collettivo applicato per i lavori è il CCNL "edile" F012 (edile e affini), mentre i contratti collettivi applicati per i servizi sono il CCNL "servizi" H051 (turismo e servizi) per la Casa dello Studente e il CCNL Cooperative sociali T151 per la Casa della Salute.

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dall'Ente Concedente.

In ogni caso, prima di procedere all'aggiudicazione l'Ente Concedente acquisirà la dichiarazione con la quale l'operatore economico individuato si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele. In quest'ultimo caso, la dichiarazione è anche verificata con le modalità di cui all'articolo 110 Ccp, in conformità all'allegato I.01 al Ccp.

Le predette tutele normative ed economiche devono essere garantite anche ai lavoratori in subappalto.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice, i costi della manodopera e della sicurezza sarebbero scorporati dall'importo dei lavori e dei servizi, restando ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale. Tuttavia, considerato che sia l'ANAC (Pareri ANAC n. 528 del 15 novembre 2023 e n. 174 del 10 aprile 2024), sia il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (n parere n. 2154 del 19 luglio 2023), sia alcuni Giudici Amministrativi (T.A.R. Palermo, 19 dicembre 2023 n.

3787; T.A.R. Toscana, sez. IV, 29 gennaio 2024, n. 120) hanno evidenziato che la norma citata contempla la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale e che pertanto la lettura sistematica del citato art. 41 Ccp induca a ritenere che il costo della manodopera, seppur indicato separatamente, rientri nell'importo complessivo a base di gara su cui applicare il ribasso offerto, qualora la stima dei costi della manodopera da parte dell'operatore economico, prodotta in sede di formulazione dell'offerta ai sensi del successivo art. 18 (Offerta Economica), indichi importi inferiori a quello sopra indicato, viene richiesto, in ragione meramente acceleratoria del procedimento, di **allegare all'offerta economica documentazione atta a dimostrare che il ribasso complessivo offerto deriva da un'effettiva più efficiente organizzazione aziendale.**

Si rammenta che, in fase di verifica di congruità dell'offerta presentata, potranno essere richieste delucidazioni e precisazioni anche in relazione agli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro esposti in offerta, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

L'operatore economico indica, a pena di esclusione, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro eccetto che nelle forniture senza posa in opera e nei servizi di natura intellettuale, così come richiesto dall'art. 108, comma 9, del Codice.

4. DURATA

Il PEF allegato alla Proposta per lo scenario base prevede una durata di 35 (trentacinque) anni decorrenti dal 1° (primo) giorno del 1° (primo) mese successivo alla data di rilascio dell'ultimo dei certificati di collaudo dei lavori inerenti alla Casa della Salute e alla Casa dello Studente oggetto della Convenzione di concessione. Il medesimo PEF, per il *worst* scenario, prevede una durata di 40 (quaranta) anni, decorrenti dalle medesime date sopra indicate.

La Proposta prevede:

- il termine di 60 (sessanta) giorni per ultimare la progettazione esecutiva della Casa della Salute e della Casa dello Studente dalla stipula della Convenzione di concessione;
- il termine di 392 (trecentonovantadue) giorni per ultimare tutti i lavori inerenti alla Casa della Salute e alla Casa dello Studente oggetto della Convenzione di concessione, giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna di ciascun immobile con relativa autorizzazione edilizia, salvo il diritto di ragionevole proroga per cause di terzi non imputabili al Concessionario.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici, in forma singola o associata, di cui agli artt. 65 e 66 del Codice, anche stabiliti in altri Stati membri, purché in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Ai sensi dell'art. 68, comma 14, Codice, la partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1, lettera d) del Codice, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) c) e d) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b), c) e d) c.p.p. ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa ammessa al concordato preventivo può concorrere unicamente alle condizioni e secondo quanto previsto dall'art. 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14, e dall'art. 186-bis, comma 5, R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

6. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 ss. del Codice.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è invece accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Nel caso di concorrente nella forma di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice i requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 devono essere posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

Nel caso di concorrente nella forma di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice i requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del Codice devono essere posseduti da tutti i partecipanti al raggruppamento o al consorzio ordinario.

Sono ammessi alla gara gli Operatori Economici, anche stabiliti in altri Stati membri, secondo le disposizioni dell'articolo 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare.

Sono esclusi dalla gara gli Operatori Economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice, nonché all'Allegato II.10 del Codice.

Costituisce **causa di esclusione** degli Operatori Economici dalla procedura di gara aver affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001, n. 165, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Il requisito generale relativo all'assenza delle cause di esclusione deve essere soddisfatto e, quindi, dichiarato:

- dal concorrente nel caso di partecipazione nella forma di cui all'articolo 65, comma 2, lettera a);
- nel caso di concorrente nella forma di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice da tutti i partecipanti al raggruppamento, al consorzio ordinario, al contratto di rete o al GEIE;

- nel caso di concorrente nella forma di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti;

L'Amministrazione Aggiudicatrice verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 del Codice, a eccezione del comma 6, e all'art. 95 del Codice, a eccezione del comma 2, può fornire prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (c.d. **self-cleaning**). Si applica l'art. 96, commi da 2 a 7 compresi, del Codice.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico la indica nel DGUE e, alternativamente:

- comprova di avere adottato le misure di *self-cleaning* di cui all'articolo 96, comma 6, del Codice;
- comprova l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta e indica come, e in quali tempi, intende provvedere ad adottare le misure di *self-cleaning* di cui all'articolo 96, comma 6, del Codice.

L'adozione delle misure è comunicata all'Amministrazione Aggiudicatrice.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* di cui all'articolo 96, comma 6, del Codice dandone comunicazione all'Amministrazione Aggiudicatrice.

Le misure di *self-cleaning* individuate dall'art. 96, comma 6, del Codice richiedono all'Operatore Economico di dimostrare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico.

Le misure adottate dagli Operatori Economici sono valutate considerando la gravità e le particolari circostanze del reato o dell'illecito, nonché la tempestività della loro assunzione.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se le misure adottate sono ritenute insufficienti o intempestive, l'Amministrazione Aggiudicatrice ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. REQUISITI SPECIALI

7.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

(a) Requisiti economici e finanziari

- Possesso, al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, di un capitale sociale non inferiore ad un decimo dell'investimento (€ 2.490.110,00) previsto per l'intervento;
- possesso da parte dell'operatore di un fatturato generale e complessivo nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque approvati antecedentemente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte non inferiore al 50% per cento del valore complessivo della concessione.

(b) Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato ai sensi dell'art. 100, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 per un'attività analoga a quella prevalente oggetto della gara (gestione della Casa della Salute). Il concorrente di altro stato Membro dell'Unione Europea e non residente o avente sede in Italia presenta dichiarazione di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice;
- svolgimento negli ultimi cinque esercizi approvati antecedentemente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte di servizi affini a quello principale (Gestione della Casa della Salute) per un importo medio annuale non inferiore al 3% del valore della concessione;
- svolgimento negli ultimi cinque esercizi approvati antecedentemente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte di almeno un servizio affine a quello a quello principale (Gestione della Casa della Salute) per un importo medio annuale pari al 2% del valore della concessione.

Nel caso di concorrente nella forma di cui all'articolo 65, comma 2, lettera a) del Codice, i requisiti di cui alla lettera a) devono essere integralmente posseduti direttamente dal concorrente.

Nel caso di concorrenti nella forma di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f) e g) del Codice, il requisito di cui al primo trattino della lettera a) deve essere integralmente posseduto dalla mandataria. Il requisito di cui al secondo trattino della lettera a) deve essere posseduto dal concorrente nel suo complesso.

Nel caso di concorrente nella forma di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, i requisiti di cui alla lettera a) sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Il requisito di cui al primo trattino della lettera (b) può essere soddisfatto come di seguito:

- nel caso degli operatori di cui all'articolo 65, comma 2, lettera a) del Codice, il requisito deve essere posseduto dall'operatore;
- nel caso degli operatori di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f) e g) del Codice, il requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione di concorrenti;
- nel caso degli operatori di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, il requisito deve essere posseduto dal consorzio nel caso in cui il servizio venga svolto dal consorzio con la comune struttura di impresa ovvero dai singoli consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di cui al secondo e al terzo trattino della lettera (b) possono essere soddisfatti come di seguito:

- (i) nel caso degli operatori di cui all'articolo 65, comma 2, lettera a) del Codice, i requisiti devono essere interamente posseduti dall'operatore;
- (ii) nel caso degli operatori di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f) e g) del Codice, i requisiti devono essere posseduti dall'operatore nel suo complesso, ferma restando la necessità che i singoli esecutori siano in possesso dei requisiti per la prestazione che si sono impegnati a realizzare ai sensi dell'articolo 68, comma 2 del Ccp;
- (iii) nel caso degli operatori di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio nel caso in cui il servizio venga svolto dal consorzio con la comune struttura di impresa ovvero dai singoli consorziati indicati come esecutori nel loro complesso.

Inoltre, i requisiti di cui alla lettera (b) possono essere soddisfatti mediante dichiarazione di impegno ad affidare, anche integralmente, l'esecuzione dei servizi di gestione a imprese in possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare, a condizione che il nominativo dell'esecutore sia comunicato, unitamente al suo consenso, all'Amministrazione Aggiudicatrice entro la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. Nel caso di indicazione di un soggetto di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d), e), f) e g) del Codice, il soggetto indicato dovrà essere qualificato con le modalità sopra indicate in relazione alle singole tipologie di concorrenti plurisoggettivi.

È comunque consentito l'avvalimento ad esclusione del requisito di cui al primo trattino della lettera (b).

(c) Altri requisiti

- (i) Per la progettazione:** il concorrente che intenda eseguire in proprio l'attività di progettazione, dovrà essere in possesso, entro il termine per la presentazione delle offerte, dei requisiti di cui all'articolo 7.2 del presente Disciplinare.

Nel caso in cui il concorrente non intenda eseguire in proprio l'attività di progettazione, potrà affidare la progettazione stessa a soggetti in possesso dei requisiti richiesti dal presente Disciplinare, a condizione che il nominativo del progettista sia comunicato, unitamente al suo consenso, all'Amministrazione Aggiudicatrice entro la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

- (ii) Per i lavori:** il concorrente che intenda eseguire i lavori con la propria organizzazione di impresa, dovrà essere in possesso, entro il termine per la presentazione delle offerte, dei requisiti di cui all'articolo 7.3 del presente Disciplinare.

Nel caso in cui il concorrente non intenda eseguire i lavori con la propria attività d'impresa, potrà affidare la loro esecuzione a soggetti in possesso dei requisiti richiesti dal presente Disciplinare, a condizione che il nominativo dell'esecutore sia comunicato, unitamente al suo consenso, all'Amministrazione aggiudicatrice entro la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

7.2 REQUISITI PER LA PROGETTAZIONE

- Requisiti di idoneità professionale

- a) I professionisti singoli, le società di ingegneria, le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 al Codice.

Qualora il progettista sia un Raggruppamento Temporaneo deve essere prevista la presenza di un giovane professionista, laureato abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista, avente i requisiti di cui all'art. 39 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

Le società d'ingegneria e le società di professionisti devono essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 35 e 36 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, è tenuto a dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023.

- b) **Per i professionisti che espleteranno l'incarico di progettazione:** iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, è tenuto a dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023.

Il concorrente indica, nella domanda di partecipazione redatta secondo l'Allegato A, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

- c) **Per gli incarichi di coordinatore della sicurezza:** I requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nella domanda di partecipazione redatta secondo l'Allegato A), i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

- **Altri requisiti di ordine speciale**

I professionisti dovranno avere espletato **n. 1** servizio di ingegneria e di architettura relativi a lavori appartenenti alle categorie indicate nella tabella di cui all'art. 3 del presente Disciplinare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale pari **a 1 volta** l'importo stimato dei lavori, come riportato all'art. 3 citato, anche in favore di soggetti privati. I servizi di ingegneria valutabili, ai sensi dell'art. 100, comma 11, del D.Lgs. 36/2023, sono quelli iniziati, ultimati o approvati nel triennio antecedente la data di indizione la procedura di gara.

7.3 REQUISITI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

(i) Possesso di attestazione SOA relativa alla categoria prevalente indicata nella Tabella 1 dell'articolo 3 del presente Disciplinare con classifica idonea a coprire l'importo totale dei lavori, ovvero (ii) possesso di attestazione SOA relativa alla categoria prevalente con classifica idonea a coprire l'importo dei lavori di tale categoria prevalente e di attestazione SOA relativa alla categoria scorporabile con classifica idonea a coprire l'importo dei lavori di tale categoria scorporabile.

Nel caso in cui i lavori siano eseguiti dai soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f) e h), si applica la disposizione di cui all'articolo 30, comma 2, dell'Allegato II.12 al Ccp.

Nel caso in cui i lavori siano eseguiti dai soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice si applica l'articolo 67 del Ccp.

Per gli operatori stabiliti in altri Stati membri di cui all'art. 65, comma 1, del Codice, si applicano i commi 1 e 2 dell'art. 30 del Ccp oltre all' Allegato II.12 al Codice.

La comprova del requisito è fornita, per i lavori, mediante copia dell'Attestazione SOA.

I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, presentano la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

Si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibili, anche ai consorzi ordinari, alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (salvo l'ipotesi di rete soggetto qualificata SOA, in quanto equiparata per la qualificazione di lavori al consorzio stabile ai sensi dell'art. 68 comma 20 del Codice) e ai GEIE.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Ai sensi dell'art. 68 del Codice, a pena di esclusione, in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E., ciascun componente deve possedere i requisiti per la parte di prestazioni che si impegna a eseguire.

Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al presente articolo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

7.4 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o riunito, può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti speciali di partecipazione. Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie (cd. "avvalimento plurimo").

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali.

L'operatore economico allega alla domanda di partecipazione (Modello *sub* allegato A) il contratto di avalimento in originale o copia autentica, specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta, e allega, nel caso di cui al comma 2, la certificazione rilasciata dalla SOA o dall'ANAC.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti di ordine generale di cui al Capo II del Titolo IV del Codice;
- possedere i requisiti oggetto di avalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso l'Ente Concedente, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione) oggetto di avalimento.

Pertanto, in caso di avalimento, il concorrente dovrà presentare, oltre al proprio DGUE, i seguenti documenti:

- i) DGUE dell'impresa ausiliaria;
- ii) Attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
- iii) Dichiarazione rilasciata dall'impresa ausiliaria preferibilmente con le modalità di cui al facsimile allegato (Modello A);
- iv) Contratto di avalimento, nativo digitale e firmato digitalmente, contenente, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- v) Copia del documento di identità in corso di validità di tutti i soggetti sottoscrittori del contratto di avalimento.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia (D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.) a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

È sanabile mediante soccorso istruttorio la mancata produzione di dichiarazioni dell'ausiliario. La mancata produzione del contratto di avalimento è sanabile mediante soccorso istruttorio a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia dimostrabile con data certa. Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si rinvia all'art. 104 del Codice.

8. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 99 del Codice, nonché della Delibera ANAC n. 262 del 20.6.2023, attraverso l'utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

I concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito *link* sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE):

<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>) secondo le istruzioni contenute nel manuale pubblicato sul sito medesimo. Per poter accedere al servizio occorre:

- essere registrati come utenti dei servizi dell'Autorità come descritto nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti.
- Richiedere il profilo di "Amministratore OE" associato al soggetto rappresentato "Operatore economico" dalla pagina di creazione profili.
- Procedere con l'attivazione del profilo secondo le modalità operative descritte nel Manuale utente per la registrazione e la profilazione degli utenti.
- Accedere al servizio FVOE 1.0. o al servizio FVOE 2.0

Per l'utilizzo del FVOE:

- a) l'Amministrazione Aggiudicatrice e l'Ente Concedente, tramite il Responsabile Unico del Progetto abilitato o il Responsabile del Procedimento da questo delegato, acquisisce il CIG per ciascuna procedura di affidamento, indicando i soggetti abilitati alla verifica dei requisiti;
- b) il soggetto abilitato alla verifica dei requisiti chiede l'accesso al FVOE dell'OE; il sistema consente l'accesso al fascicolo previa autorizzazione dell'OE;
- c) attraverso il DGUE l'OE inserisce i riferimenti ai dati e ai documenti utili per la comprova dei requisiti. L'OE inserisce i dati e i documenti non presenti nel FVOE che non sono già in possesso dell'Amministrazione Aggiudicatrice e quelli che non possono essere acquisiti tramite interoperabilità con la PDND;
- d) il sistema consente all'Amministrazione Aggiudicatrice l'accesso ai dati e ai documenti indicati nel DGUE e reperibili dal FVOE;
- e) tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del FVOE tra ANAC e gli Enti certificanti avvengono attraverso la PDND. Per gli enti certificanti che non rientrano tra quelli indicati all'art. 2, comma 2, del CAD e non aderiscono alla PDND, le suddette comunicazioni avvengono nel rispetto delle linee guida AgID per l'interoperabilità tra le pubbliche amministrazioni;
- f) ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis, del CAD sui documenti informatici inseriti dagli OE è apposta la firma digitale, altro tipo di firma elettronica qualificata o una firma elettronica avanzata o, comunque, il documento è formato, previa identificazione informatica del suo autore, con modalità tali da garantirne la sicurezza, l'integrità e l'immodificabilità e, in maniera manifesta e inequivoca, la sua riconducibilità all'autore;
- g) gli OE non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia si dotano di un indirizzo di posta elettronica certificata o di un servizio di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- h) per gli OE non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati è effettuata ai sensi dell'art. 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'art. 71, comma 2, del medesimo decreto.

Il sistema interroga le banche dati degli Enti certificanti interoperanti, per il tramite della PDND, restituendo il relativo esito nel FVOE.

L'aggiornamento del contenuto del FVOE avviene con riferimento ai dati e ai documenti assenti o non più validi, in occasione della richiesta di accesso da parte dell'Amministrazione Aggiudicatrice. È facoltà dell'Amministrazione Aggiudicatrice e dell'OE chiedere l'aggiornamento su richiesta di specifici dati e/o documenti ancorché in corso di validità. È facoltà dell'Amministrazione Aggiudicatrice richiedere ulteriori dati e documenti tra quelli gestiti dal fascicolo.

L'esito delle verifiche svolte dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti in occasione di specifiche procedure di affidamento resta disponibile nel FVOE fino alla data di scadenza dei corrispondenti documenti oggetto di verifica.

Il FVOE consente la verifica dei requisiti di cui agli articoli 94, 95 e 98 del codice, mediante:

- a) documenti e/o dati forniti dagli Enti Certificanti tramite interoperabilità con la PDND;
- b) dati e/o informazioni forniti dalle stazioni appaltanti o dagli enti concedenti mediante interoperabilità delle piattaforme digitali di approvvigionamento con la PDND.

Gli elenchi dei dati e delle informazioni utili alla dimostrazione dei requisiti di cui al punto precedente sono contenuti nell'Allegato I (cause automatiche di esclusione) e nell'Allegato II (cause non automatiche di esclusione).

Il FVOE consente la verifica dei requisiti speciali di cui all'art. 100, commi 1, 3, 4 e 11, all'art. 103, comma 1 e all'Allegato II.12 del codice, mediante dati e/o documenti:

- a) forniti dagli Enti Certificanti tramite interoperabilità con la PDND;
- b) resi disponibili direttamente dalla stessa ANAC;
- c) forniti dagli OE.

Le SOA verificano la veridicità dei documenti forniti dagli OE nel corso del processo di attestazione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettere e) ed f) dell'Allegato II.12 del Codice.

L'elenco dei dati e delle informazioni utili alla dimostrazione dei requisiti speciali è contenuto nell'Allegato III (requisiti speciali per la qualificazione degli esecutori di lavori pubblici di importo pari o superiore a 150.000), nell'Allegato IV (requisiti per gli esecutori di lavori di importo inferiore a 150.000 euro) e nell'Allegato V (requisiti speciali per i prestatori di servizi e forniture). I requisiti da verificare nei confronti dell'aggiudicatario e/o in fase di esecuzione sono indicati nell'Allegato VI.

A decorrere dal 1° gennaio 2024:

- a) fino alla completa operatività del sistema, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti effettuano le verifiche di competenza sui dati e i documenti a comprova dei requisiti generali non disponibili nel FVOE ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000, con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto;
- b) fino alla completa operatività del sistema, i dati e i documenti a comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario non disponibili nel FVOE sono inseriti nel sistema dagli OE;
- c) fino alla completa operatività del sistema le stazioni appaltanti e gli enti concedenti trasmettono all'ANAC le informazioni utili alla dimostrazione dell'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del codice dalle stesse accertate, ai fini dell'annotazione nel casellario informatico, con le modalità indicate nel Regolamento per il funzionamento del Casellario adottato dall'ANAC ai sensi dell'art. 222, comma 10, del Codice.

d) fino alla completa interoperabilità del FVOE con il DGUE, i dati, le informazioni e i documenti da utilizzare a comprova dei requisiti di partecipazione, laddove necessario, sono indicati dall'OE con le modalità previste dal sistema.

9. SUBAPPALTO

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 7 del presente Disciplinare, è ammesso il subappalto secondo le disposizioni degli artt. 188 e 119 del Codice.

Per le prestazioni affidate in subappalto il subappaltatore deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto principale e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto del contratto principale ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo, con dichiarazione da rendere necessariamente già in sede di gara, per mezzo dell'apposita sezione del DGUE parte II, punto D) e preferibilmente anche nel Modello A allegato al presente disciplinare, debitamente sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o dal procuratore speciale del concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, la dichiarazione sopra richiesta viene resa dall'impresa mandataria, dal consorzio o dall'organo comune nelle reti che ne sono provviste. La mancata presentazione, in sede di gara, della dichiarazione di cui sopra farà decadere il diritto per l'aggiudicatario di richiedere successivamente l'autorizzazione al subappalto.

Relativamente ai contratti di subappalto e ai subcontratti operano nei confronti dell'impresa esecutrice subappaltante e de/i subappaltatore/i le prescrizioni e gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti cui alla legge 136/2010.

10. PENALI

In caso di mancato rispetto del termine d'ultimazione dei lavori risultante dall'offerta aggiudicataria troveranno applicazione le penali previste nella bozza di Convenzione di concessione allegata al presente disciplinare di gara. La penale non potrà comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare; nel caso di superamento di detto importo, l'Ente Concedente potrà risolvere l'intero contratto.

Per quanto afferisce alla gestione dei servizi, si rinvia alle penali previste dalla bozza di Convenzione allegata.

11. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

11.1 GARANZIA PROVVISORIA EX ARTT. 193 E 106 DEL CODICE

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, costituita in favore dell'Unione dei Comuni Nord Est Torino pari al 2% del valore complessivo della Concessione indicato nel Disciplinare, cioè

pari a € 591.241,30. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, anche se non ancora costituito, la garanzia deve coprire le obbligazioni di ciascuna impresa del raggruppamento medesimo.

Per quant'altro inerente alla garanzia provvisoria, si rinvia al contenuto degli artt. 193 e art. 106 del Codice, ricordando in particolare che la garanzia è ridotta nei casi e nelle entità previste dall'art. 106, comma 8.

11.2 GARANZIA DEFINITIVA EX ARTT. 193, COMMA 15, E 117 DEL CODICE

A garanzia degli oneri derivanti dal mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi che assumerà con il contratto l'aggiudicatario dovrà prestare, all'atto della stipulazione del contratto:

- **garanzia per la corretta esecuzione degli interventi di riqualificazione**, pari al 10% dell'investimento e dunque pari a € 235.106,00;

- **garanzia di gestione**, a copertura delle proprie obbligazioni contrattuali relative alla gestione, pari al 10 % del costo annuo operativo di esercizio, e dunque pari a € 55.108,50. La Garanzia avrà validità a partire dalla data di collaudo delle opere e dovrà essere rinnovata annualmente fino al decorso di sei mesi dalla scadenza del Contratto.

Le garanzie dovranno essere costituite secondo le modalità previste dall'articolo 117 del Codice e in particolare secondo lo schema e i modelli di cui al D.M. 16.9.2022 n.193. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 per cento, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Se il ribasso è superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta, con conseguente aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria.

Il mancato rinnovo della garanzia di gestione, ovvero comunque la perdita di efficacia della stessa in assenza di sua pronta e regolare sostituzione, legittima, senza pregiudizio per gli altri rimedi di legge, l'Ente Concedente a risolvere di diritto la Convenzione di concessione.

11.3 GARANZIA SULLE PENALI

L'aggiudicatario dovrà inoltre produrre, a garanzia del pagamento delle penali previste dall'articolo 10 della bozza Convenzione di concessione allegata al presente disciplinare, garanzia fidejussoria *assicurativa o bancaria* a prima richiesta dell'importo di € 600.000,00 (seicentomila/00) e della durata di 90 (novanta) giorni dalla scadenza del termine stabilito dall'articolo 3, comma 1, punto (ii) della Convenzione di concessione e da prorogare – anche più volte – su mera richiesta del Concedente per un numero di giorni pari alle eventuali proroghe concesse al Concessionario per il completamento della progettazione esecutiva e/o per l'esecuzione dei lavori e sino al 30° (trentesimo) giorno successivo alla loro ultimazione.

11.4 POLIZZE ASSICURATIVE

Ai sensi dell'art. 117, comma 10, del Codice, l'aggiudicatario, almeno 10 giorni prima della consegna dei Lavori, deve costituire e consegnare all'Amministrazione concedente almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori:

1. una polizza di assicurazione che copra i danni causati dal danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. La polizza assicura altresì l'Amministrazione concedente contro la re-

sponsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. La polizza assicurativa deve tenere indenne l'Amministrazione da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte del concessionario non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti dell'Amministrazione concedente. La somma assicurata per la responsabilità civile verso terzi non potrà essere inferiore a **€ 5.000.000,00**;

2. polizza per la responsabilità civile verso terzi per i danni imputabili a responsabilità del Concessionario, di suoi collaboratori, appaltatori, dipendenti, consulenti o ausiliari che avvengano durante la Gestione e che siano riconducibili alle attività da esso svolte in relazione al Progetto. I massimali di tale polizza non potranno essere inferiori a:
 1. Massimale per responsabilità civile verso terzi: **€ 5.000.000,00**;
 2. Massimale per prestatori d'opera: **€ 5.000.000,00**.

Le polizze assicurative devono essere conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro delle imprese e del made in Italy di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze.

12. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta la visita dei luoghi di esecuzione dei lavori è **obbligatoria**.

L'operatore economico dovrà presentare richiesta entro 8 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, indicando il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo stesso, inviando una email all'indirizzo patrimonio@comune.settimo-torinese.to.it

Data, ora e luogo del sopralluogo sono confermati ai concorrenti tramite email.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico, purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la Amministrazione Aggiudicatrice non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata effettuazione del sopralluogo non è causa di esclusione.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 880,00, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025. Tale delibera e le modalità di pagamento sono disponibili sul portale dei pagamenti dell'A.N.A.C. al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

L'Amministrazione Aggiudicatrice accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) ai fini dell'ammissione alla gara.

In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico telematico deve pervenire **entro le ore 12.00 (dodici) del giorno 22/09/2026 (ventidue settembre duemilasei)** esclusivamente mediante piattaforma telematica di *e-procurement* disponibile all'indirizzo web <https://eprocurement.unionenet.it/>

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, farà fede il ricevimento dell'offerta telematica. L'inoltro della documentazione telematica è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per dissigui legati al sistema telematico, l'offerta non pervenga nei tempi previsti.

Le documentazioni telematiche dovranno essere suddivise in 3 (tre) buste distinte. Le buste in formato telematico saranno rinominate:

- **Busta telematica A (Documentazione amministrativa);**
- **Busta telematica B (Offerta Tecnica).**
- **Busta telematica C (Offerta Economica).**

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Il dichiarante deve allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Si richiamano le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nel manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche, denominato "*Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche*", disponibile nella sezione "Istruzioni e manuali" della piattaforma telematica: https://e-procurement.unionenet.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Con la trasmissione dell'offerta il concorrente dichiara di conoscere e accettare incondizionatamente tutte le previsioni del presente Disciplinare e dei suoi allegati.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Amministrazione aggiudicatrice entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice. Non possono essere sanate le carenze della documentazione riguardante elementi dell'offerta tecnica o economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Il soccorso istruttorio non può essere utilizzato per l'acquisizione, in gara, di un requisito di partecipazione mancante alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Pertanto, sarà disposta l'esclusione del concorrente che, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, non possieda i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

Ai fini del soccorso istruttorio l'Amministrazione Aggiudicatrice assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Amministrazione Aggiudicatrice può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

L'Amministrazione Aggiudicatrice può sempre invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti, dichiarazioni e offerte presentati/e, fermo restando che i chiarimenti resi non possono in alcun modo modificare il contenuto dell'offerta. In tal caso l'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine da questa assegnato.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA A: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione deve essere redatta preferibilmente utilizzando il modello allegato *sub A* e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura se non risultante dalla visura CCIAA.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito la domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo, che indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune.
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato:

- tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario;
- in alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 e inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Saranno considerate le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente il DGUE, **da inserire all'interno della busta "A – documentazione amministrativa"**, per la cui compilazione il concorrente dovrà eseguire la seguente procedura:

- 1) utilizzare il file xml predisposto dall'Amministrazione Aggiudicatrice e disponibile tra i documenti di gara: espd-request.xml (Richiesta di DGUE)
- 2) collegarsi al link:
<https://dgue.maggiolicloud.it/m-dgue/dgue-home> per caricare il file ESPD Request del DGUE;
- 3) compilare il modello presente sul Sistema, selezionando "Sono un operatore economico";
- 4) dopo avere compilato tutti i campi, verificare la correttezza dei dati inseriti e quindi scaricare il document in entrambi i formati (PDF e XML);
- 5) firmare digitalmente soltanto il documento "espd-response.pdf" e caricarlo sulla piattaforma di e-procurement dell'Amministrazione Aggiudicatrice all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

L'operatore economico deve fare riferimento alle Linee Guida per la compilazione del modello di formulario DGUE fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota Prot. n. 6212 del 30/06/2023, disponibili al seguente link <https://www.mit.gov.it/documentazione/linee-guida-per-la-compilazione-del-modello-di-formulario-di-documento-di-gara-unico>

Il concorrente presenta, inoltre, il DGUE per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti generali e speciali e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento. Il DGUE è sottoscritto dall'impresa ausiliaria. Il DGUE deve inoltre essere compilato e sottoscritto dal subappaltatore nel caso di subappalto qualificante ai sensi dell'articolo 7 del presente Disciplinare. In particolare, il subappaltatore dovrà compilare la parte relativa al possesso dei requisiti generali, nonché quella relativa ai requisiti speciali oggetto appunto di subappalto qualificante.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il DGUE deve essere sottoscritto con firma elettronica.

Il DGUE presente sulla Piattaforma, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Si segnala che il DGUE deve essere compilato, **solo** nelle seguenti Parti e, all'interno di esse, nei relativi campi di interesse:

- Parte II, sez. A, B, C, D;

- Parte III, sez. A, B, C, D;
- Parte IV, in relazione ai servizi sez. A, B, C ed eventualmente D, nelle parti di interesse; in relazione ai lavori, sez. A ed eventualmente D, nelle parti di interesse (oltre alla parte II, lett. A).
- Parte VI.

Inoltre, si specifica che:

- le attestazioni relative all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice devono essere rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3, cit.;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) e h), del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a ciascuno dei soggetti indicati all'art. 94, comma 3, del Codice;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione al concorrente;
- con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente deve dichiarare:
 - i) le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a), commesse nei tre anni precedenti all'indizione della gara;
 - ii) gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all' art. 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'art. 98, comma 4, lettera h), del Codice, emessi nei tre anni antecedenti la data d'indizione della gara;
 - iii) i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data d'indizione della gara;
 - iv) tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98, commessi nei tre anni antecedenti la data d'indizione della gara.
- le cause di esclusione di cui agli artt. 95, comma 1, lett. b), c) ed e), e 98, comma 3, lett. b), del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione, che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta, e indica le **misure di self-cleaning** adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

Si rinvia al contenuto degli artt. 96 e 97 del Codice.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva comunque la facoltà di eseguire il controllo della veridicità delle autodichiarazioni rese nel DGUE anche a campione e in tutti i casi in cui si rendesse necessario per assicurare la correttezza della procedura.

Il DGUE redatto dall'operatore economico fornisce, inoltre, le seguenti informazioni:

a. dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto dell'avvalimento (in caso di avvalimento per soddisfare i requisiti di partecipazione, il concorrente dovrà compilare le informazioni di cui alla parte II, lett. A, B, e C del DGUE; nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta, il concorrente dovrà compilare solo le informazioni di cui alla lett. A, specificando nella domanda di partecipazione che si tratta di avvalimento c.d. migliorativo, senza indicare i requisiti tecnici che intende mettere a disposizione);

b. dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di subappaltare una parte delle prestazioni (parte II, lett. B);

c. attestazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, nonché del Regolamento Europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

16.3 DICHIARAZIONI A CORREDO, SOSTITUTIVE E INTEGRATIVE

Il concorrente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, preferibilmente sulla base del modello allegato al presente Disciplinare *sub* A:

- 1)** indica il registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura OPPURE il registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato presso cui è iscritto, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), la classificazione, il codice ATECO;
- 2)** indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'Agenzia delle Entrate competente per territorio, l'indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara;
- 3)** indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del/i titolare/i o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale; del/dei titolare/i o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali; dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; del/i direttore/ tecnico/i o del socio unico; dell'amministratore di fatto nelle ipotesi precedenti; nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, degli amministratori di quest'ultima.
- 4)** in relazione alla progettazione e al coordinamento della sicurezza, indica i seguenti dati:

- Per i professionisti singoli

a.1. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

a.2. requisiti (estremi del titolo di studio ed estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 35 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;

- Per i professionisti associati

b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

c. requisiti (estremi del titolo di studio ed estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 35 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento a tutti i professionisti associati;

- Per le società di professionisti

d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

e. estremi del titolo di studio ed estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

f. organigramma aggiornato con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità, di cui all'art. 35 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;

- Per le società di ingegneria

g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 36 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;

i. organigramma aggiornato con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità, di cui all'art. 35 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;

- Per i consorzi stabili

In relazione ai consorziati e/o ai partecipanti ai GEIE:

j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

k. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 36 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;

l. organigramma aggiornato con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità, di cui all'art. 35 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;

- Per i Raggruppamenti Temporanei, secondo quanto previsto dall'art. 39 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, **in relazione al giovane professionista:**

m. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

n. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale);

- Per il Coordinatore della sicurezza

o. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) e dichiarazione della forma con cui partecipa alla gara (singolo; associato di una associazione);

ne tra professionisti; socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria; altro);

p. estremi dei requisiti (estremi del titolo di studio ed estremi di iscrizione ai relativi albi professionali);

q. con riferimento all'attestazione di cui all'art. 98, comma 2, del D.Lgs. n. 81/2008, dichiarazione di essere in possesso dell'attestazione di cui all'art. 98, comma 2, cit. oppure che ricorre una delle condizioni di cui al comma 4 dell'art. 98 cit.; si ricorda che la verifica di suddetti requisiti avverrà tramite FVOE;

- 5)** dichiara – a mente dell'art. 96, comma 13, del Codice – di essere o di non essere un'azienda o società sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 8.6.1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7.8.1992, n. 356, o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. n. 159 del 2011, e affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente all'affidamento;
- 6)** dichiara di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente o, in alternativa, dichiara di partecipare in più di una forma, indicando quali e inserendo nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- 7)** dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle prestazioni contrattuali, sia sulla determinazione della propria offerta, ivi comprese le eventuali maggiorazioni dei prezzi che dovessero intervenire e che rientrino nei rischi assunti dal concessionario secondo la matrice dei rischi allegata alla Proposta o secondo l'offerta presentata, se migliorativa;
- 8)** dichiara di aver giudicato le prestazioni dedotte in gara realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso e/o la riduzione offerti;
- 9)** dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara (Progetto, bozza di Convenzione di concessione, Caratteristiche del servizio, PEF e ogni altro documento);
- 10)** nel caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale, il concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese eventualmente aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, comma 5, del D.Lgs. n. 14/2019. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o), del decreto legislativo succitato che attesti la conformità al piano e la ragione-

vole capacità di adempimento del contratto sensi dell'articolo 95, comma 4, del medesimo D.Lgs. n. 14/2019;

- 11)** indica il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- 12)** dichiara di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 o di non esservi tenuto;
- 13)** s'impegna ad apportare agli elaborati progettuali, senza diritto a compensi aggiuntivi, le modifiche richieste dagli organi tecnici dell'Amministrazione preposti all'approvazione del progetto esecutivo, nonché ogni modifica derivante da variazioni della normativa tecnica che dovesse intervenire prima dell'ultimazione dell'incarico e della sua approvazione;
- 14)** dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, e s'impegna ad applicare tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i Criteri ambientali minimi (CAM) pertinenti alla concessione in oggetto;
- 15)** nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: d'impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- 16)** nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
- 17)** di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'art. 26;
- 18)** di essere a conoscenza che l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- 19)** di accettare l'eventuale esecuzione d'urgenza del contratto;
- 20)** per il caso di accesso agli atti da parte di altro concorrente, indica le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che chiedono non siano oggetto di accesso e/o divulgazione.

Anche le predette dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio

2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) c) e d), del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Anche le suddette dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

16.4 CONTRIBUTO ANAC

Ricevuta di pagamento del contributo in favore dell'ANAC.

16.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Qualora il concorrente ricorra all'avvalimento, ha l'obbligo di rendere la dichiarazione nella quale indica specificatamente i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale oggetto di avvalimento.

Inoltre, deve rendere e allegare una dichiarazione di avvalimento sottoscritta dal concorrente e dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, deve rendere e allegare:

- a) DGUE dell'impresa ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento e alla parte VI, utilizzando l'apposita sezione del DGUE e, preferibilmente, il modello A allegato al presente Disciplinare;
- b) dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 104 dell'impresa ausiliaria;
- c) attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, se il contratto riguarda lavori;
- d) dichiarazione dell'impresa ausiliaria di possesso dei requisiti speciali per i servizi;
- e) dichiarazione di avvalimento sottoscritta dal concorrente e dall'impresa ausiliaria;
- f) contratto di avvalimento prodotto in originale o copia autentica, contenente a pena di nullità e di conseguente esclusione dalla gara, la specificata indicazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- g) documento di identità in corso di validità di tutti i soggetti sottoscrittori del contratto di avvalimento.

In caso di mancata allegazione del contratto dovuta a mera dimenticanza è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio con onere del concorrente di dimostrare che il contratto era già stato sotto-

scritto alla data di presentazione dell'offerta. La mancata sottoscrizione del contratto di avvalimento prima della presentazione dell'offerta è causa di esclusione.

Nel caso di avvalimento c.d. migliorativo il concorrente dovrà compilare solo le informazioni di cui al DGUE sopraindicate, specificando nella domanda di partecipazione che si tratta di avvalimento c.d. migliorativo, senza indicare i requisiti tecnici che intende mettere a disposizione.

16.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

16.6.1 PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIÀ COSTITUITI

copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori riuniti.

16.6.2 PER I CONSORZI ORDINARI O GEIE GIÀ COSTITUITI

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano le quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori consorziati.

16.6.3 NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO O GEIE NON ANCORA COSTITUITI:

- dichiarazione resa congiuntamente da tutti gli operatori economici che formeranno il raggruppamento o il consorzio attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
 - c. le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti a consorziati.

16.6.4 PER LE AGGREGAZIONI DI RETISTI: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7.3.2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre (relativamente a queste ultime opere il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma).
- dichiarazione che indichi le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

16.6.5 PER LE AGGREGAZIONI DI RETISTI: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA È PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria,

con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- dichiarazione che indichi le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

16.6.6 PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE:

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD;
- il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD
- le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - c. le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

16.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE IN CASO DI SUBAPPALTO QUALIFICANTE AI SENSI DELL'ARTICOLO 7 DEL DISCIPLINARE

Il subappaltatore, nel caso di subappalto qualificante di cui all'articolo 7.1 del Disciplinare ai sensi dell'articolo 193, comma 3 del C.c.p., dovrà rendere una dichiarazione di consenso a eseguire la prestazione richiesta dal concorrente per il caso di aggiudicazione.

Tale dichiarazione è anch'essa inserita nella Busta "A – documentazione amministrativa".

17. CONTENUTO DELLA BUSTA “B - OFFERTA TECNICA”

17.1 RELAZIONE DESCRITTIVA

La busta “B – Offerta Tecnica”, partendo dai singoli documenti di cui si compone la Proposta, meglio dettagliati alla “Premessa”, sub “Documenti di gara”, dovrà essere corredata da una Offerta Tecnica, obbligatoriamente contenuta in n. massimo di 20 (venti) facciate (solo fronte) in formato A4, composte da 25 (venticinque) righe per facciata con carattere Times New Roman 12 (con la precisazione che eventuali parti in soprannumero rispetto ai limiti sopra indicati non verranno tenute in considerazione ai fini della valutazione delle offerte tecniche), che contenga la descrizione **(i)** del Progetto organizzativo della Casa della Salute, sia con riferimento allo scenario base sia con riferimento al worst scenario e con specifica indicazione, per entrambi, degli elementi di valutazione indicati nell’Allegato E al presente Disciplinare e di ogni altro elemento ritenuto necessario per illustrare il progetto organizzativo proposto e **(ii)** del Progetto organizzativo della Casa dello Studente, con specifica indicazione degli elementi di valutazione indicati nell’Allegato E al presente Disciplinare e di ogni altro elemento ritenuto necessario per illustrare il progetto organizzativo proposto, in entrambi i casi con allegate le relative certificazioni.

17.2 QUADRO DI SINTESI DELLE MODIFICAZIONI RISPETTO ALLA PROPOSTA

Il Concorrente dovrà allegare un documento, denominato “*Quadro di sintesi delle modificazioni rispetto alla Proposta*”, recante in modo chiaro e preciso una sintesi delle differenze fra i propri Progetto relativo alla Casa della Salute, sia riguardo allo scenario base sia riguardo al *worst* scenario, e il progetto relativo alla Casa dello Studente e quelli del Proponente.

17.3 DICHIARAZIONE AI FINI DELL’ACCESSO AGLI ATTI

Il concorrente ha l’onere di indicare specificamente, in un apposito documento da allegare all’offerta (**Modello F allegato**), le singole parti dell’offerta stessa che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente stesso, sottoscritta con firma autografa, segreti tecnici o commerciali o industriali, indicando i correlati riferimenti normativi e fornendo un principio di prova al riguardo. In caso contrario, la dichiarazione sarà considerata come non resa e, pertanto, inidonea a opporsi al diritto d’accesso da parte di terzi.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

La busta “C – Offerta Economica” deve contenere, a pena di esclusione, preferibilmente mediante il “Modulo offerta economica” allegato C al Disciplinare:

- a) l’aumento percentuale offerto sulla base d’asta di 1.335.000,00 euro, espresso in cifre e in lettere, per l’acquisto delle aree della Società Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l.;
- b) la riduzione percentuale sulla contribuzione a carico dell’Ente Concedente, sia con riferimento allo scenario base sia con riferimento al *worst* scenario;
- c) la riduzione della durata della concessione fino ad un massimo di cinque anni sia con riferimento allo scenario base sia con riferimento al *worst* scenario.
- d) il **piano economico-finanziario asseverato** da un istituto di credito ovvero da una delle società di cui all’art. 193, comma 1, del Codice, da redigersi sulla base del piano economico-finanziario allegato alla Proposta, che tenga conto anche delle miglierie tecniche proposte dal concorrente; il piano economico-finanziario dovrà prendere in considerazioni

sia l'ipotesi dell'accreditamento (scenario base) che quella del mancato accreditamento del servizio di residenzialità presso la Casa della Salute (*worst scenario*);

- e) la **dichiarazione** di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal progetto di fattibilità, di talché l'offerta resta comunque fissa e invariabile.

Tutti i documenti di cui sopra, costituenti l'Offerta Economica, devono essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (con allegata relativa procura in originale o copia conforme).

I ribassi e i relativi importi ribassati devono essere espressi fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore, qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Tutti i documenti costituenti l'Offerta Economica non possono presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dai firmatari dell'Offerta Economica medesima.

Non sono ammesse offerte economiche:

- in aumento rispetto alla base d'asta per la contribuzione a carico del Concedente e rispetto alla durata della Concessione;
- in diminuzione della base d'asta per l'acquisto del terreno;
- parziali o sottoposte a condizione.

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari di concorrenti, i documenti da allegare all'Offerta Economica dovranno essere firmati:

- da tutte le imprese associande, in caso di concorrenti plurisoggettivi non ancora costituiti;
- dalla sola capogruppo/mandataria, in caso di concorrenti plurisoggettivi già costituiti;
- in caso di consorzi stabili, tra società cooperative e tra imprese artigiane, dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di scelta del contraente consiste nell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, commi 1 e 2, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche, nonché dell'eventuale supporto al RUP nella verifica di congruità delle offerte economiche dei concorrenti.

21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

21.1 PRIMA SEDUTA

La prima seduta ha luogo il **giorno 24/09/2026 (ventiquattro settembre duemilaventisei), alle ore 09:00 (nove)**, presso la sede di Unione dei Comuni Nord Est Torino, in via Roma n. 3 a

Settimo Torinese, presso la sede dell'Amministrazione Aggiudicatrice, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale www.unionenet.it. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti sempre a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale www.unionenet.it.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/2021, la pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso la piattaforma.

21.2 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Amministrazione accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- d) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, ai sensi dell'art. 90 Codice.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21.3 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

L'attribuzione dei punteggi all'Offerta Tecnica avverrà secondo gli elementi e criteri di valutazione esplicitati nella Tabella di cui all'Allegato E, per un totale massimo di 80 punti.

Laddove le valutazioni riguardino elementi del progetto relativa alla Casa della Salute declinati diversamente nelle proposte avuto riguardo allo scenario base e al *worst* scenario, saranno attribuiti dapprima due singoli punteggi, e quindi sarà fatta la loro media, cosicché il punteggio attribuito per lo specifico elemento valutativo sarà pari al valore medio delle due valutazioni.

Nell'attribuire i singoli punteggi di cui sopra, saranno tenuti in considerazione anche i seguenti criteri generali di valutazione:

- chiarezza (anche espressivo – compositiva) e sintesi nella formulazione delle proposte;
- efficienza e realismo delle proposte formulate anche in un'ottica di plausibile compatibilità economica con i compensi previsti e il necessario utile del concessionario;
- livello di approfondimento delle soluzioni proposte, precisione ed esaustività delle stesse.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K(x) = \sum n [W_i * V(x)_i]$$

Dove:

- $K(x)$ rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x ;
- n è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;
- W_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione *i-esimo*;
- $V(x)_i$ è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta x e all'elemento di valutazione *i-esimo*.
- $\sum n$ è la sommatoria

I coefficienti $V(x)_i$, saranno determinati:

- per quanto riguarda ognuno dei *sub* elementi di natura qualitativa (riferiti agli Elementi di valutazione di cui alla Tabella dell'allegato E al presente Disciplinare), dalla media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;
- ogni Commissario, quindi, provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:
 - il coefficiente 0 corrisponde ad assente - completamente negativo;
 - il coefficiente 0,1 corrisponde a quasi del tutto assente - quasi completamente negativo;
 - il coefficiente 0,2 corrisponde a negativo;
 - il coefficiente 0,3 corrisponde a gravemente insufficiente;
 - il coefficiente 0,4 corrisponde a insufficiente;
 - il coefficiente 0,5 corrisponde a appena insufficiente;
 - il coefficiente 0,6 corrisponde a sufficiente;
 - il coefficiente 0,7 corrisponde a discreto;
 - il coefficiente 0,8 corrisponde a buono;
 - il coefficiente 0,9 corrisponde a ottimo;
 - il coefficiente 1 corrisponde ad eccellente.

21.4 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Dopo l'attribuzione dei punteggi alle Offerte Tecniche la Commissione Giudicatrice provvederà all'apertura delle Buste contenenti le Offerte Economiche, alla lettura dei prezzi e dei ribassi offerti, e alla relativa attribuzione dei punteggi, per un totale massimo di 20 punti.

Prima di assegnare i punteggi la commissione aggiudicatrice verifica l'adeguatezza e la sostenibilità del piano economico-finanziario ai sensi dell'art. 185, comma 5, del Codice.

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo i seguenti elementi e criteri.

Lettera	Descrizione	Punti
OFFERTA ECONOMICA		
A	L'aumento percentuale offerto sulla base d'asta di 1.335.000,00 euro, espresso in cifre e in lettere, per l'acquisto delle aree della Società Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l.	5
B	Riduzione della contribuzione a carico del concedente	5
C	Riduzione della durata di concessione fino ad un massimo di cinque anni	10
Totale punteggio "Offerta economica"		20

Laddove le valutazioni riguardino elementi dell'offerta relativa alla Casa della Salute declinati diversamente nelle proposte avuto riguardo allo scenario base e al *worst* scenario, saranno attribuiti dapprima due singoli punteggi, e quindi sarà fatta la loro media, cosicché il punteggio attribuito per lo specifico elemento valutativo sarà pari al valore medio delle due valutazioni.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà complessivamente determinato sommando:

- a. il punteggio attribuito all'aumento percentuale offerto sulla base d'asta di 1.335.000,00 espresso in cifre e in lettere, per l'acquisto delle aree della Società Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l.; all'offerta migliore saranno attribuiti 5 punti, il punteggio per gli altri concorrenti verrà determinato con l'applicazione della seguente **formula, sul prezzo offerto in applicazione dell'aumento percentuale proposto:**

$$C_i = R_i / R_{\max}$$

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

R_i = Rialzo percentuale offerto dal concorrente i-esimo

$R_{\max}$ = Rialzo più conveniente

- b. il punteggio attribuito sulla riduzione della contribuzione a carico del concedente; all'offerta migliore saranno attribuiti punti, il punteggio per gli altri concorrenti verrà determinato con l'applicazione della seguente **formula, sul prezzo offerto in applicazione del ribasso percentuale proposto:**

$$C_i = A_{\max} / A_i$$

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = Contribuzione richiesta dal concorrente i-esimo

$A_{\max}$ = Contribuzione più conveniente

In caso di offerta che preveda l'azzeramento della contribuzione, l'importo della contribuzione verrà considerato pari a 1 Euro, al fine del funzionamento della formula.

- c. il punteggio per la riduzione della durata della concessione fino ad un massimo di cinque anni, che sarà attribuito con due punti per ogni anno di riduzione proposto fino ad un massimo di dieci punti.

I punteggi previsti per ciascun criterio saranno attribuiti a ciascun concorrente in proporzione dei coefficienti riportati.

Nel caso di attribuzione con punteggio a più cifre decimali, derivante dall'applicazione della formula di cui sopra, verranno computati i primi due decimali, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque. Qualora vi fosse discordanza tra gli importi in cifre e quelli in lettere, prevarranno quelli più favorevoli alla Stazione Appaltante.

21.5 ESCLUSIONE DELLE OFFERTE - VERIFICA DI ANOMALIA

Sono escluse offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettose dei documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione colloca le offerte ammissibili in una graduatoria secondo il punteggio ottenuto.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta risulti anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

21.6 AGGIUDICAZIONE, STIPULA DEL CONTRATTO, OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ

L'organo preposto alla valutazione delle offerte individua la migliore offerta non anomala. Nel caso di due o più offerte che abbiano presentato tutte il medesimo miglior punteggio, prevale quella che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico. A parità di punteggio tecnico l'individuazione avviene tramite sorteggio.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà può essere esercitata non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte. In tali casi i concorrenti non potranno vantare diritti o pretese, né per il fatto di avere presentato offerta, né per effetto del mancato affidamento.

L'organo competente a disporre l'aggiudicazione redige una graduatoria e nomina aggiudicatario il soggetto che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dal concorrente in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dall'impresa per la stipula del contratto.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale, avverrà attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva comunque di chiedere ulteriori atti o documenti a comprova dei requisiti dichiarati anche in caso di accertato malfunzionamento del Sistema stesso, al fine di agevolare il celere svolgimento della procedura di gara.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria. Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo allo scorrimento della graduatoria.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di procedere nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Se il Promotore non risulta aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta, comprensive anche dei diritti sulle opere dell'ingegno. L'importo complessivo delle spese rimborsabili non può superare il 2,5 per cento del valore dell'investimento, come desumibile dal Progetto di Fattibilità posto a base di gara.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare le garanzie previste dal presente Disciplinare al punto 11.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare altresì la comunicazione rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario stesso, riportante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai movimenti finanziari relativi all'appalto e dei nominativi dei soggetti delegati ad operare su detto conto, ai sensi della L. 136/2010.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, di cui all'art. 119, comma 3, lett. d), del Codice. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente, prima dell'inizio della prestazione.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del Codice il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), del Codice in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto ad imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula. Come previsto dal comma 10 dell'articolo 18 del Codice il valore dell'imposta di bollo è individuato nella tabella dell'allegato I.4 al medesimo decreto a cui si rimanda.

Per l'individuazione delle modalità di versamento dell'imposta di bollo, si rimanda al provvedimento n. 240013/2023 del 28 giugno 2023 dell'Agenzia delle Entrate, contenente "Individuazio-

ne delle modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo, di cui all'articolo 18, comma 10, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che l'appaltatore assolve al momento della stipula del contratto".

L'Ente Concedente si avvale sin d'ora della possibilità di disporre l'esecuzione anticipata del contratto ai sensi di legge.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà all'esclusione dell'operatore dalla procedura o alla risoluzione del contratto per inadempimento dell'aggiudicatario, che sarà senza indugio dichiarata e opererà di diritto. In tal caso, l'Amministrazione stessa provvederà ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno e la segnalazione all'ANAC nei casi previsti dalla legge.

22. NORME DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Settimo Torinese reperibile al seguente link:

<https://municipium-images-production.s3-eu-west-1.amazonaws.com/s3/6869/allegati/atti/codice-di-comportamento.pdf>

23. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'aggiudicatario deve comunicare all'Amministrazione Aggiudicatrice:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, cui si rinvia.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Avverso il presente disciplinare di gara è possibile proporre ricorso avanti al Tribunale Amministrativo competente nel termine di 30 giorni.

Per ogni controversia attinente all'esecuzione della Concessione sarà competente il Foro di Ivrea. È esclusa la competenza arbitrale.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara sub D.