



CONDIZIONI PER L'UTILIZZO DEL CICLOPOSTEGGIO SITO IN VIA DELLA REPUBBLICA IN PROSSIMITA' DELLA STAZIONE FERROVIARIA IN COMUNE DI SETTIMO TORINESE.

1. Il servizio è gratuito;
2. Per utilizzare la struttura è necessario effettuare l'accreditamento della propria tessera sanitaria;
3. L'accreditamento della tessera sanitaria avviene mediante presentazione di apposita domanda su modello reperibile presso l'URP comunale o sul sito istituzionale del Comune di Settimo Torinese alla Sezione 'Mobilità e Trasporti';
4. La domanda, sottoscritta dal richiedente e corredata dagli allegati richiesti, può essere consegnata all'URP del Comune di Settimo Torinese oppure inviata alla PEC istituzionale settimo@cert.comune.settimo-torinese.to.it o alla mail protocollo.generale@comune.settimo-torinese.to.it;
5. L'autorizzazione all'utilizzo della struttura avviene in ordine di presentazione della domanda (fa fede data e ora di protocollazione), fino al raggiungimento della capienza massima di 40 posti, previo ricevimento di apposita e-mail di conferma all'indirizzo indicato in fase di accreditamento;
6. Il diritto di accesso al ciclopsteggio scade il 30 giugno di ogni anno, pertanto la presente domanda deve essere presentata annualmente per poter continuare a beneficiare del servizio;
7. L'Amministrazione si riserva di monitorare l'utilizzo della struttura, il cui accreditamento decadrà in caso di mancato accesso per un periodo continuativo di 30 giorni, al fine di garantire a tutti gli interessati la possibilità di usufruire del servizio;
8. L'apertura della porta del ciclopsteggio avviene mediante l'utilizzo della tessera sanitaria abilitata, seguendo le istruzioni poste sulla struttura, nei pressi del lettore ottico;
9. Al raggiungimento della capienza massima di 40 posti è prevista la creazione di una lista d'attesa con un numero di posti pari a 20;
10. Al fine dell'inserimento in lista di attesa hanno titolo di preferenza i cittadini settimesi in possesso di un abbonamento ferroviario (mensile o annuale) in corso di validità al momento della richiesta di utilizzo;
11. La lista di attesa si attiva qualora decada o venga annullata l'abilitazione all'utilizzo della struttura da parte di uno o più utilizzatori e scade il 30 giugno di ogni anno;

12. Si rende noto che nella zona è presente un sistema di videosorveglianza;
13. Si consiglia di legare, con appositi sistemi, il proprio mezzo ai supporti interni;
14. Ogni utilizzatore si impegna a mantenere in ordine e pulita la struttura e a non arrecare danni alla stessa e agli altri mezzi eventualmente presenti;
15. Ogni utente è tenuto a informare tempestivamente l'Amministrazione circa l'eventuale inutilizzo della struttura, inviando comunicazione all'indirizzo gestione.territorio@comune.settimo-torinese.to.it;
16. L'Amministrazione si riserva di effettuare la verifica delle dichiarazioni rese in fase di presentazione della domanda di accreditamento e di annullare eventualmente il diritto di accesso alla struttura qualora si rilevassero delle incongruenze, dichiarazioni false o mancanza delle condizioni per l'accreditamento;
17. Ogni comportamento rilevato e non considerato idoneo verrà valutato dall'Amministrazione, che si riserva di annullare eventualmente il diritto di accesso alla struttura.